



CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL META

CRONOGRAMA PLAN DE CAPACITACIÓN

CÓDIGO: 600.02.263
VERSIÓN 2.0

AÑO: 2019

PROGRAMAS	MES	DEPENDENCIA	POSIBLES ASISTENTES		CAPACITACION		OBSERVACION
			N°	NOMBRES	INTERNA	EXTERNA	
Soporte y actualización de los módulos de contabilidad, tesorería, control presupuestal, almacén e inventarios, nómina y administración de documentos - Stefanini Sysman S.A.S	Enero y Diciembre	Todas las áreas	13	Responsables de Proceso		X	YSYMAN
Seminario de actualización GESTION HUMANA para el sector público	Febrero	Talento Humano	1	Profesional Talento Humano		X	Consultores externos
Conversatorio Derecho Laboral Pensional	marzo	Todas las áreas	70	Todos los funcionarios		X	Consultor externo
Jornadas de divulgación del catálogo integrado de la clasificación presupuestal para entidades territoriales	Marzo	Financiera	2	Profesional en Tesorería y en Contabilidad y presupuesto		X	Ministerio de Hacienda y Crédito Público
Sensibilización en Gestión Documental y Archivo	Abril	Almacén Archivo	20	Alta Dirección y Responsables de Alta Dirección		X	Asesora Gestión Documental Departamento del
Generalidades de MIPG	Abril - octubre	Planeación y Control	28	Responsable del Proceso	X		Planeación
Capacitación en Seguridad Vial	Abril	Todas las áreas	70	Secretaría General		X	Secretaría de Movilidad del Mpio
Investigación de incidentes y accidentes laborales	Abril	COPASST		Miembros del COPASST y líder del SG-SST		X	ARL Positiva
Políticas de Gobierno Digital	Abril	Comunicaciones	2	Comunicaciones y Sistemas	X		Profesional en comunicaciones y Sistemas
Capacitación sobre Acoso laboral - ley 1010 de 2006	Abril	Todas las áreas	70	Funcionarios en General		X	Ministerio de la Porteción Social
Taller Comunicación asertiva y resolución de conflictos	Mayo	Todas las áreas	70	Funcionarios en General	X		Pasante de Psicología
Seguridad de la Información	Mayo	Todas las áreas	70	Funcionarios en General	X		Profesional en sistemas
Riesgo publico	Mayo	Todas las áreas	70	Funcionarios en General		X	Policia Nacional
Curso básico para Lenguaje de señas	mayo	Todas las áreas	3	Funcionarios		X	Sena
Curso básico para fortalecer las competencias del personal de servicios generales	Junio	Secretaría General	2	Personal servicios generales		X	Sena
Curso básico de trabajo en alturas	Junio	Control fisico	3	Ingenieros CAACFP		X	Sena
Taller Liderazgo y mitigación de estrés	Agosto	Todas las áreas	70	Funcionarios en General	X		Pasante de Psicología
Seguridad en Trabajos de Oficina	Agosto	Todas las áreas	70	Funcionarios en general	X		Pasante de Psicología
Capacitación en Tecnología de las comunicaciones	Septiembre	Todas las áreas	70	funcionarios en general		X	Sena
Primeros Auxilios y soporte básico de Vida	Septiembre	Miembros de la brigada de	6	Miembros de la brigada de		X	Cuerpo oficial de bomberos
Principios del Sindicalismo y objetivos de los sindicatos	octubre	Todas las áreas	70	Funcionarios en General		X	organizaciones especializados
Procedimiento Auditor en Contralorías Territoriales	Febrero	CAA y CFP	3	CAACFP		X	Contraloría Departamental de Antioquia
Proceso Auditor especialmente a Entidades de Regimen Especial, Configuración del Daño Fiscal. Establecimiento y Cuantificación del Daño Patrimonial	Abril	CAA y CFP	\$ 28	CAACFP		X	capacitador externo
Redacción de Informes y de hallazgos Fiscales	Abril	CAA y CFP	\$ 28	CAACFP		X	capacitador externo
Proceso de Jurisdicción coactiva- objetivos	Abril	PROGRAMAS: Control Fiscal - Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva				X	
Fortalecimiento para el desarrollo del proceso de responsabilidad fiscal ordinario y verbal	Abril	C.A.R.F. y J.C.	\$ 10	Funcionarios CARF JC		X	capacitador externo
	Abril	C.A.R.F. y J.C.	\$ 13	Funcionarios CARF-JC		X	capacitador externo

Elaborado:

Luis Alfonso Rico
Profesional Universitario

Revisado:

Luz Edilma Viateña Dussan
Secretaria General

Aprobado:

Yenny Rubiela Mancera Camelo
Contralora Departamental del Meta